


ПРИНЯТО  
на Педагогическом совете  
протокол № 3  
от «23» декабря 2014 г.  
Председатель ПС  
 Л.Г.Слепцова

УТВЕРЖДЕНО  
приказом ГБОУ гимназии №1  
г. Новокуйбышевска  
от «31» декабря 2014г. № 581-од  
Директор  
 Л.Г.Слепцова

СОГЛАСОВАНО  
на Управляющем совете  
протокол № 4 от «25» декабря 2014 г.  
Председатель УС  
 Д.С. Багров

## ПОЛОЖЕНИЕ о коллегиальных органах и информационной открытости (вторая редакция)

## **1. Общие положения**

1.1. Положение о коллегиальных органах и информационной открытости (далее – Положение) разработано в соответствии с пунктом 4 статьи 26 и статьей 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Коллегиальный орган – организационное образование, созданное в рамках государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области гимназии № 1 города Новокуйбышевска городского округа Новокуйбышевск Самарской области (далее – образовательная организация) на постоянной или временной основе для решения конкретных задач управления, реализация которых требует компетенции и совместной работы участников образовательных отношений.

Управление образовательной организацией осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

1.3. Коллегиальными органами управления в образовательной организации являются:

1.3.1. обязательные:

- общее собрание работников;
- педагогический совет;

1.3.2. в целях учета мнения участников образовательных отношений по вопросам управления образовательной организацией и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы этих лиц:

- методический совет;
- предметные лаборатории;
- управляющий совет;
- совет родителей;
- совет обучающихся;
- попечительский совет;
- представительный орган работников.

1.4. Порядок учета мнения коллегиальных органов определяется уставом образовательной организации. Состав и порядок работы коллегиальных органов регламентируются положениями и иными документами коллегиальных органов.

1.5. Полномочием коллегиальных органов является возможность выступления от имени образовательной организации.

1.6. Отличительными признаками коллегиальных органов являются:

- приказ директора о создании коллегиального органа управления образовательной организацией в установленном порядке;

- наличие четко определенных функций и задач;
- наличие Положения о коллегиальном органе;
- регистрация в организационной структуре образовательной организации;
- регистрация в номенклатуре дел образовательной организации.

## **2. Функции, задачи, компетенции коллегиальных органов управления образовательной организацией**

2.1. Общее собрание работников является постоянно действующим коллегиальным органом управления образовательной организации для рассмотрения основных вопросов трудовой деятельности:

2.1.1. В состав Общего собрания работников образовательной организации входят все работники, состоящие в трудовых отношениях с образовательной организацией.

Инициатором созыва Общего собрания работников может быть учредитель, директор образовательной организации, управляющий совет или не менее 1/3 работников образовательной организации. Общее собрание работников собирается по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

Внеочередное Общее собрание работников может быть проведено по инициативе работников образовательной организации в количестве не менее 25% от их общего числа.

2.1.2. Общее собрание работников считается правомочным, если в нем участвуют не менее половины общего числа работников образовательной организации, а решение Общего собрания работников считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих. Решения Общего собрания работников оформляются протоколами, которые хранятся в делах образовательной организации.

Для ведения Общего собрания работников открытым голосованием избираются его председатель и секретарь.

2.1.3. К компетенции Общего собрания работников относятся:

- разработка и принятие Устава, изменений к Уставу;
- решение вопроса о необходимости заключения с работодателем Коллективного договора;
- разработка и принятие Коллективного договора, Правил внутреннего трудового распорядка;
- заслушивание сторон, подписавших Коллективный договор, о его выполнении;
- принятие локальных актов в соответствии со своей компетенцией;
- рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;

- определение численности и срока полномочий комиссии по трудовым спорам, избрание ее членов;
- рассмотрение иных вопросов деятельности образовательной организации, вынесенных на рассмотрение директором, другим коллегиальным органом образовательной организации;
- предлагать кандидатуры в управляющий совет;
- рассматривать кандидатуры для награждения.

2.1.4. Порядок организации деятельности Общего собрания работников в части, не урегулированной настоящим положением, определяется «Положением об общем собрании работников» образовательной организации, утверждаемым приказом образовательной организации.

2.2. Для решения задач развития и совершенствования образовательной деятельности, повышения педагогического мастерства и творческого роста учителей и обучающихся образовательной организации создается постоянно действующий коллегиальный орган управления – педагогический совет.

2.2.1. Членами педагогического совета являются все педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с образовательной организацией, заведующий библиотекой.

2.2.2. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы образовательной организации.

2.2.3. Педагогический совет под председательством директора решает следующие вопросы:

- определение стратегии развития образовательной деятельности образовательной организации;
- рассмотрение вопросов содержания, форм и методов, педагогических технологий организации образовательного процесса, планирования образовательной деятельности;
- организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;
- разработка (выбор), принятие образовательных программ, учебных планов, годового календарного учебного графика;
- принятие решения о допуске обучающихся к итоговой государственной аттестации, промежуточной аттестации обучающихся;
- выявление, обобщение, распространение, внедрение педагогического опыта (мастерства);
- рассмотрение вопросов организации дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг детям, обучающимся, родителям(законным представителям) детей, обучающихся;
- рассмотрение вопросов повышения квалификации педагогических работников, развитие их творческих инициатив;

- рассмотрение вопросов аттестации педагогических работников;
- содействие успешному осуществлению образовательного процесса в соответствии с Уставом, лицензией, свидетельством о государственной аккредитации и законодательством в сфере образования;
- принятие решения об исключении обучающегося из образовательной организации;
- принятие решения о переводе обучающегося в следующий класс, выпуске из образовательной организации, условном переводе в следующий класс, об оставлении обучающегося на повторное обучение, а также по согласованию с родителями (законными представителями) о продолжении обучения в иной форме;
- принятие локальных актов в соответствии со своей компетенцией;
- иные функции, вытекающие из целей, задач и содержания уставной деятельности образовательной организации.

2.2.4. Педагогический совет созывается директором по мере необходимости, но не реже 4 раз в год. Внеочередное заседание Педагогического совета проводится по требованию не менее 1/3 педагогических работников образовательной организации.

2.2.5. Решение Педагогического совета является правомочным, если на заседании присутствовало не менее 2/3 педагогических работников образовательной организации и если за него проголосовало более половины присутствующих.

Процедура голосования определяется Педагогическим советом.

2.2.6. Решение Педагогического совета оформляется протоколами. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет директор образовательной организации и ответственные лица, указанные в решениях Педагогического совета.

2.2.7. Порядок организации деятельности Педагогического совета в части, не урегулированной настоящим положением, определяется «Положением о педагогическом совете» образовательной организации, утверждаемым приказом образовательной организации.

2.3. Методический совет – создается в целях координации деятельности всех структурных подразделений методической службы образовательной организации, является консультативным органом по вопросам организации методической работы, опытно-экспериментальной, проектно – исследовательской, инновационной деятельности.

2.3.1. Методический совет является коллегиальным органом управления образовательной организации, который объединяет на добровольной основе педагогических работников образовательной организации и осуществляет свою деятельность в соответствии с «Положением о Методическом совете».

2.3.2. К компетенции Методического совета относятся:

рассмотрение, выработка стратегически важных предложений по развитию гимназии, отдельных ее направлений, по научно-методическому обеспечению образовательных процессов;

- координация деятельности предметных лабораторий и других структурных подразделений методической работы, направленной на развитие методического обеспечения образовательного процесса;
- разработка основных направлений методической работы;
- формирование цели и задач методической работы;
- обеспечение методического сопровождения учебных программ, разработка учебных и дидактических материалов;
- организация опытно-экспериментальной, инновационной и проектно-исследовательской деятельности, направленной на освоение современных педагогических технологий, разработку авторских программ, апробацию учебно-методических комплексов и т.д.;
- организация консультирования педагогических работников образовательной организации по проблемам совершенствования профессионального мастерства, методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического и материально-технического обеспечения;
- разработка мероприятий по обобщению и распространению педагогического опыта работников образовательной организации;
- проведения педагогических и методических экспериментов по поиску и апробации современных технологий, форм и методов обучения;
- профессиональное становление молодых (начинающих) преподавателей;
- выявление, обобщение и распространение инновационного педагогического опыта творчески работающих учителей;
- организация взаимодействия с другими учебными заведениями, научно-исследовательскими учреждениями с целью обмена опытом и передовыми технологиями в области образования;
- внедрение в учебный процесс современных учебно-методических и дидактических материалов и программного обеспечения автоматизированных систем обучения, систем информационного обеспечения занятий, информационно-библиотечных систем. Разработка программного обеспечения для проведения учебных занятий и внедрение их в учебный процесс.

2.3.3. Организация работы Методического совета:

- в состав Методического совета входят председатель, руководители предметных лабораторий, директор и его заместители. Состав Методического совета утверждается приказом директора. В составе

Методического совета могут формироваться секции по различным направлениям деятельности (проектно-исследовательская, инновационная, диагностическая);

- председателем Методического совета является заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
- работа Методического совета осуществляется на основе годового плана;
- периодичность заседаний совета - не реже 1 раза в триместр, при рассмотрении вопросов, затрагивающих другие направления образовательной деятельности, на заседания могут приглашаться ответственные или компетентные лица;
- заседания регистрируются в журнале протоколов. Протоколы хранятся в делах образовательной организации.

2.4. Предметная лаборатория является постоянно действующим коллегиальным органом управления образовательной организации для рассмотрения вопросов образовательной деятельности и обеспечения повышения квалификации педагогических работников в образовательной организации.

2.4.1. Членами Предметной лаборатории являются педагогические работники образовательной организации.

2.4.2. Предметная лаборатория является структурным подразделением методической службы образовательной организации.

Предметная лаборатория организуется при наличии не менее трех педагогических работников по одному учебному предмету или такого же количества педагогов по нескольким учебным предметам одной образовательной области.

В образовательной организации могут создаваться предметные лаборатории классных руководителей, педагогов дополнительного образования и других специалистов.

Предметные лаборатории создаются, реорганизуются и ликвидируются приказом директора образовательной организации по представлению заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

Предметная лаборатория непосредственно подчиняется заместителю директора по учебно-воспитательной работе.

2.4.3. К компетенции Предметной лаборатории относится:

- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- отбор содержания и составление тематических планов и программ по предметам с учетом вариативности и разноуровневого их преподавания;

- рассмотрение контрольно-измерительного материала для процедуры стартового, промежуточного, итогового контроля по предметам;
- организация взаимопосещения уроков с последующим самоанализом педагога и анализом достигнутых результатов;
- выработка единых требований к оценке результатов освоения обучающимися учебных программ;
- организация и проведение творческих предметных недель в гимназии, первого этапа Всероссийской предметной олимпиады школьников, Интеллектуального марафона, Дня науки;
- ознакомление с методическими разработками различных авторов по предмету или группе предметов одной образовательной области;
- проведение творческих отчетов, посвященных профессиональному самообразованию учителей, работе на курсах повышения квалификации, заслушивание отчетов о творческих командировках.

2.4.4. В своей деятельности Предметная лаборатория руководствуется:

- приказом директора образовательной организации о создании предметных лабораторий;
  - приказом директора образовательной организации о назначении на должность руководителя предметной лаборатории;
- Положением о предметной лаборатории.

2.4.5. Порядок организации деятельности Предметной лаборатории в части, не урегулированной настоящим положением, определяется «Положением о предметной лаборатории» образовательной организации, утверждаемым приказом образовательной организации.

2.5. Управляющий совет – создается в целях расширения общественного участия в управлении образовательной организации.

2.5.1. Управляющий совет формируется в составе не менее 11 человек.

В состав Управляющего совета входят родители (законные представители) воспитанников, обучающихся; обучающиеся; педагогические работники.

Суммарно представители образовательных отношений каждой категории не могут составлять более 1/3 от общей численности Управляющего совета. При этом члены администрации и педагогического коллектива не могут входить в состав Управляющего совета в качестве представителей родительской общественности, в том числе включая случаи, когда они являются родителями (законными представителями) воспитанников, обучающихся.

Управляющий совет собирается председателем по мере необходимости, но не реже 2 раз в год. Внеочередное заседание Управляющего совета проводится по требованию 1/3 его состава. Управляющий совет считается



собранным и его решения считаются правомочными, если на его заседании присутствует не менее 2/3 членов Управляющего совета.

Решения на заседании Управляющего совета принимаются большинством голосов от присутствующих его членов. Председатель имеет право решающего голоса при равенстве голосов. Решения, принятые в соответствии с законодательством и в пределах полномочий Управляющего совета, обязательны для всех участников образовательных отношений.

Председатель и члены, избранные в Управляющий совет, выполняют свои обязанности на общественных началах.

2.5.2. К компетенции Управляющего совета относится:

- рассмотрение предложений по стратегии развития образовательной организации;
- согласование программы развития (концепции, отдельных проектов), предложенной или разработанной совместно с администрацией образовательной организации;
- рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
- согласование перечня, видов платных образовательных услуг, разработанных совместно с администрацией образовательной организации, осуществление контроля за их качеством;
- согласование режима работы образовательной организации, осуществление контроля его исполнения со стороны администрации и педагогов образовательной организации;
- согласование критериев распределения стимулирующей части фонда оплаты труда педагогических работников;
- согласование значения критериев оценки эффективности (качества) работы директора Учреждения, достигнутых за контрольный период;
- контроль за своевременностью предоставления отдельным категориям детей, обучающихся мер материальной поддержки, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- принятие локальных актов образовательной организации в соответствии со своей компетенцией;
- согласование ежегодного публичного отчёта о деятельности образовательной организации.

2.5.3. Порядок организации деятельности Управляющего совета в части, не урегулированной настоящим положением, определяется «Положением об Управляющем совете» образовательной организации, утверждаемым приказом образовательной организации.

2.6. В каждом классе на классных родительских собраниях из числа родителей избирается Совет родителей.

Совет родителей (законных представителей) обучающихся создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора образовательной организации по инициативе родителей (законных представителей) обучающихся.

2.6.1. Основными функциями Совета родителей являются:

- планирование своей деятельности;
- обеспечение участия родителей (законных представителей) обучающихся в управлении образовательной организации;
- представление и защита законных прав и интересов обучающихся;
- защита прав и интересов родителей (законных представителей) обучающихся;
- содействие руководству образовательной организации в совершенствовании условий образовательного процесса, охране жизни и здоровья обучающихся, организации и проведении общих мероприятий с образовательной организацией;
- организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся по разъяснению прав, обязанностей и ответственности участников образовательных отношений;
- предоставление мнения при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и их родителей (законных представителей).

2.6.2. Порядок организации деятельности Совета родителей в части, не урегулированной настоящим положением, определяется «Положением о совете родителей (законных представителей) обучающихся» образовательной организации, утверждаемым приказом образовательной организации.

2.7. Коллегиальным органом ученического управления образовательной организации является Совет обучающихся, который формируется по инициативе обучающихся с целью учета мнения обучающихся по вопросам управления образовательной организацией и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся.

2.7.1. Каждый обучающийся имеет право избирать и быть избранным в Совет обучающихся в соответствии с Положением. Совет обучающихся формируется из числа обучающихся образовательной организации.

Деятельность Совета обучающихся направлена на всех обучающихся образовательной организации.

2.7.2. Основными задачами Совета обучающихся являются:

- участие в решении вопросов, связанных с деятельностью образовательной организации;

- разработка предложений по повышению качества образовательного процесса с учетом интересов обучающихся;
- содействие органам самоуправления образовательной организации в решении образовательных задач, в организации досуга и быта обучающихся, в проведении мероприятий образовательной организацией, направленных на пропаганду здорового образа жизни;
- интегрирование обучающихся для решения социальных задач, реализации общественно значимых молодежных инициатив и повышения вовлеченности обучающихся в деятельность органов самоуправления;
- содействие образовательной организации в проведении работы с обучающимися, направленной на повышение сознательности обучающихся и их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имуществу образовательной организации;
- укрепление межрегиональных и международных отношений между различными образовательными организациями;
- содействие реализации общественно значимых молодежных инициатив;
- содействие органам управления образовательной организации в вопросах организации образовательной деятельности;
- содействие образовательной организации в проведении работы с обучающимися по выполнению требований устава образовательной организации, правил внутреннего распорядка образовательной организации и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

2.7.3. Порядок организации деятельности Совета обучающихся в части, не урегулированной настоящим положением, определяется «Положением о совете обучающихся» образовательной организации, утверждаемым приказом образовательной организации.

2.8. В целях развития государственно-общественных форм управления в сфере образования и дополнительного привлечения внебюджетных финансовых ресурсов для обеспечения деятельности образовательной организации создается и действует *Попечительский совет*.

2.8.1. В состав Попечительского совета могут входить участники образовательных отношений и иные лица, заинтересованные в совершенствовании деятельности и развитии образовательной организации.

Осуществление членами Попечительского совета своих функций производится на безвозмездной основе.

2.8.2. Полномочия Попечительского совета:

- содействие объединению усилий организаций и граждан в осуществлении финансовой, материальной и иных видов поддержки образовательной организации;
- содействие формированию внебюджетного фонда в образовательной организации;
- поддержка в совершенствовании материально-технической базы образовательной организации, благоустройстве его помещений и территории;
- привлечение для уставной деятельности образовательной организации дополнительных источников финансирования и материальных средств;
- контроль за использованием целевых взносов и добровольных пожертвований юридических и физических лиц на нужды образовательной организации;
- иные функции, вытекающие из целей, задач и содержания уставной деятельности образовательной организации.

2.8.3. Попечительский совет возглавляется председателем, избираемым на первом заседании Попечительского совета большинством голосов при открытом голосовании. На первом заседании Попечительского совета открытым голосованием избирается заместитель председателя, а также назначается секретарь.

Число членов Попечительского совета не ограничено и зависит от количества попечителей образовательной организации.

2.8.4. Решения Попечительского совета принимаются на его заседаниях, проводимых не реже чем два раза в год. Внеочередные заседания могут быть созваны председателем Попечительского совета по мере необходимости или по требованию членов Попечительского совета. В период между заседаниями руководство советом осуществляет председатель.

Заседания Попечительского совета правомочны при присутствии не менее  $\frac{2}{3}$  от числа всех членов Попечительского совета. В заседаниях с правом совещательного голоса участвует директор образовательной организации, а в его отсутствие – лицо, замещающее директора.

Решения Попечительского совета принимаются путём открытого голосования большинством голосов присутствующих на заседании членов совета. В случае равенства голосов «за» и «против» решающим является голос председательствующего.

Решения Попечительского совета оформляются протоколами, которые подписываются председательствующим и секретарём. Протоколы хранятся в делах образовательной организации.

2.8.5. Порядок организации деятельности Попечительского совета в части, не урегулированной настоящим положением, определяется «Положением о

попечительском совете» образовательной организации, утверждаемым приказом образовательной организации.

## 2.9. Уполномоченный по защите прав и законных интересов всех участников образовательных отношений

Уполномоченный по защите прав и законных интересов всех участников образовательных отношений (далее - Уполномоченный) вводится в структуру коллегиальных органов общественного управления в целях усиления гарантий защиты прав, свобод и законных интересов ребенка в образовательной организации, а также восстановления прав в случаях их нарушения.

2.9.1. Уполномоченный не подменяет собой специализированные службы, организации и общества, занимающиеся охраной детей, а вмешивается лишь в тех случаях, когда предпринятые меры оказались безуспешными или применялись ненадлежащим образом.

2.9.2. Основные цели и задачи Уполномоченного

2.9.2.1. Цель Уполномоченного – обеспечить обучающемуся (воспитаннику) полное и гармоничное развитие, уважая его достоинство.

2.9.2.2. Основными задачами Уполномоченного являются:

- всемерное содействие восстановлению нарушенных прав обучающегося (воспитанника);
- оказание помощи родителям (законным представителям) в трудной жизненной ситуации их детей, в регулировании взаимоотношений в конфликтных ситуациях, формировании у детей навыков самостоятельной жизни;
- обеспечение взаимодействия семьи, педагогов и обучающихся (воспитанников) по вопросам защиты прав ребенка;
- содействие правовому просвещению участников образовательных отношений;
- обеспечение гарантий по защите прав и законных интересов всех участников образовательных отношений.

2.9.3. В своей деятельности Уполномоченный руководствуется российскими и международными документами, защищающими права и интересы ребенка, Положением об Уполномоченном по защите прав и законных интересов всех участников образовательных отношений.

2.9.4. Уполномоченный принимает меры к охране детей от любого рода насилия, жестокости, эксплуатации, а также от деморализации, отсутствия должного ухода и других форм плохого обращения.

2.10. Указанные органы осуществляют свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, Уставом образовательной организации и

положениями о них, утвержденными приказом образовательной организации.

2.11. В образовательной организации могут создаваться другие коллегиальные органы общественного управления, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

2.12. В образовательной организации действует профсоюзная организация работников (представительный орган работников) образовательной организации в соответствии с законодательством Российской Федерации.