



ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
ГИМНАЗИЯ № 1 ГОРОДА НОВОКУЙБИШЕВСКА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА НОВОКУЙБИШЕВСК САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
(ГБОУ гимназии № 1 г. Новокуйбышевска)

446201, Новокуйбышевск, ул. Ворошилова 12, тел. 9-95-05, 5-36-46. E-mail: school16@bk.ru

ПРИНЯТО
на Педагогическом совете
протокол № 3
от «23» декабря 2014 г.
Председатель ПС
 Л.Г. Слепцова

УТВЕРЖДЕНО
приказом ГБОУ гимназии №1
г. Новокуйбышевска
от «31» декабря 2014г. № 589 -од
Директор
 Л.Г. Слепцова



СОГЛАСОВАНО
на Управляющем совете
протокол № 4 от «25» декабря 2014 г.
Председатель УС
 Д.С. Багров

Положение о мобильном компьютерном классе

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о мобильном компьютерном классе разработано в целях создания оптимальных условий для освоения каждым обучающимся образовательной программы (начального, основного и среднего общего образования) в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении Самарской области гимназии №1 г. Новокуйбышевска г.о. Новокуйбышевск Самарской области (далее – образовательная организация).

1.2. Мобильный компьютерный класс сформирован для использования в урочной и внеурочной деятельности обучающихся как средство, обеспечивающее возможность применения информационно-коммуникационных технологий для повышения качества и эффективности образовательного процесса в образовательной организации.

1.3. Для иных, кроме образовательных, целей компьютерный класс в образовательной организации не используется.

1.4. Настоящее Положение утверждено с учетом мнения Управляющего совета.

1.5. Мобильный компьютерный класс расположен в лаборантской компьютерного кабинета.

1.6. Приказом руководителя образовательной организации назначается ответственный за обеспечение работы и сохранность мобильного компьютерного класса.

2. Порядок работы в мобильном компьютерном классе

2.1. Педагогические работники допускаются к работе в мобильном компьютерном классе при наличии в рабочей программе по предмету (курсу), календарно-тематическом планировании, плане внеурочной деятельности с детьми целей, задач, содержания использования информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе.

2.2. Обучающиеся допускаются к работе в мобильном компьютерном классе только в сопровождении педагогического работника. Самостоятельная работа обучающихся в мобильном компьютерном классе запрещается.

2.3. К работе в мобильном компьютерном классе допускаются лица, прошедшие инструктаж по технике безопасности и охране труда с отметкой в соответствующих журналах.

2.4. Каждое рабочее место оснащено журналом регистрации работы на компьютере (ноутбуке). Перед началом работы в журнал проставляется дата и время начала работы; делается отметка об исправности компьютера,

программного обеспечения; указывается цель и/или тема занятия. По окончании работы делается отметка о времени окончания работы и исправности сдаваемого оборудования.

2.5. Все неисправности, нарушения функционирования компьютера отмечаются в журнале регистрации и доводятся до сведения заместителя директора по административно-хозяйственной части ответственным за мобильный компьютерный класс.

2.5. Мобильный компьютерный класс используется в работе в полном или частичном комплекте. Допускается раскомплектованность мобильного компьютерного класса.

3. Ответственность

3.1. Работники, использующие в своей работе мобильный компьютерный класс, несут дисциплинарную и административную ответственность в порядке, установленном трудовым, административным законодательством и Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» за неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Положения о мобильном компьютерном классе.