



**МИНИСТЕРСТВО  
ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

443099, г. Самара,  
ул. А. Толстого, 38/16  
Телефон: (846) 332-11-07, факс: 332-04-59  
E-mail: main@samara.edu.ru

20.03.2012 № МО-16-03/195-ТЧ

Территориальные управления  
министерства образования и науки  
Самарской области

Государственные  
общеобразовательные учреждения  
Самарской области

О приеме граждан в государственные  
общеобразовательные учреждения  
Самарской области

Прием граждан в государственные общеобразовательные учреждения Самарской области (далее - образовательные учреждения), осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования.

Согласно статье 16 Закона Российской Федерации «Об образовании» (в редакции Федерального закона от 08.11.2011 № 310-ФЗ, вступившей в силу с 1 января 2012 года) правила приема в образовательные учреждения определяются учреждением самостоятельно и закрепляются в уставе учреждения.

При установлении правил приема и организации приема граждан в образовательные учреждения необходимо учитывать следующее:

1. Правила приема граждан в образовательные учреждения для обучения по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования должны обеспечивать прием в указанные учреждения граждан, которые проживают на территории муниципального района, городского округа, закрепленной за конкретным образовательным учреждением (далее - закрепленная территория), и имеют право на получение общего образования (далее - закрепленные лица).

Для закрепленных лиц, не достигших четырнадцати лет, или находящихся под опекой, местом жительства признается место жительства их законных представителей – родителей, усыновителей или опекунов (пункт 2 статьи 20 Гражданского кодекса Российской Федерации). При раздельном проживании родителей место жительства закрепленных лиц устанавливается соглашением родителей, при отсутствии соглашения спор между родителями разрешается судом (пункт 3 статьи 65 Семейного кодекса Российской Федерации). Регистрация по месту жительства закрепленных лиц, не достигших четырнадцати лет и проживающих вместе с родителями (усыновителями, опекунами), осуществляется с выдачей свидетельства о регистрации по месту жительства (пункт 28 Правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации).

Территориальное управление министерства образования и науки Самарской области (далее – территориальное управление), в ведении которого находится образовательное учреждение, по согласованию с соответствующими органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов, издает распорядительный акт о закрепленной территории и информирует об этом население посредством размещения распорядительного акта на специальных информационных стендах в местах, предназначенных для приема документов, на Интернет-ресурсах территориальных управлений и образовательных учреждений, в средствах массовой информации (в том числе электронных).

Принципы закрепления территорий должны гарантировать прием всех закрепленных лиц и соблюдение норм санитарного законодательства.

Территориальные управления совместно с подведомственными образовательными учреждениями и органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов проводят учет детей школьного возраста, подлежащих обучению. Ежегодно к началу учебного года

образовательными учреждениями осуществляется сбор данных о детях в возрасте от 6 до 18 лет, проживающих на закрепленной территории:

обучающихся в данном образовательном учреждении;

обучающихся в других образовательных учреждениях всех типов и видов;

достигших к началу учебного года возраста 6-7 лет и подлежащих приему в первый класс в наступающем и следующем за ним учебных годах;

не имеющих основного общего и (или) среднего (полного общего) образования и не обучающихся;

не получающих образование по состоянию здоровья.

На основании полученных данных на уровне территориального управления формируется банк данных о детях, подлежащих приему в образовательные учреждения, детей, не обучающихся в образовательных учреждениях. Указанные данные используются для уточнения закрепленных территорий, планов приема в образовательные учреждения и развития сети образовательных учреждений.

2. В первый класс принимаются дети, достигшие на 1 сентября возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет (пункт 2 статьи 19 Закона Российской Федерации «Об образовании», пункт 10.1 санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»).

Прием детей в первый класс в более раннем возрасте осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) с разрешения учредителя образовательного учреждения. При наличии такого заявления согласование с соответствующим территориальным управлением приема ребенка в первый класс образовательное учреждение осуществляет самостоятельно.

Все закрепленные лица, достигшие школьного возраста, зачисляются в первый класс независимо от уровня их подготовки. Прием закрепленных лиц в образовательные учреждения всех видов осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

Заключение психолого-медико-педагогической комиссии (консультации) о готовности ребенка к обучению носит рекомендательный характер для определения педагогическим коллективом форм и методов обучения ребенка, программ обучения, соответствующих уровню развития, подготовленности, способностям и состоянию здоровья ребенка, планирования учебной работы с каждым учащимся, не может использоваться как инструмент для отбора и служить основанием для отказа в приеме в образовательное учреждение.

Заключение психолого-медико-педагогической комиссии обязательно при приеме детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов в специальные (коррекционные) классы образовательного учреждения.

Общее образование (включающее в себя три ступени, соответствующие уровням образовательных программ: начальное общее, основное общее, среднее (полное) общее образование) является обязательным. Требование обязательности общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

Прием в образовательные учреждения иностранных граждан и лиц без гражданства, проживающих на закрепленной территории, осуществляется в порядке, установленном для граждан Российской Федерации.

3. Прием несовершеннолетних граждан в образовательное учреждение осуществляется по личному заявлению уполномоченного представителя несовершеннолетнего, к числу которых относятся:

законный представитель несовершеннолетнего (один из родителей, опекунов, попечителей);

лицо, действующее от имени законного представителя несовершеннолетнего на основании доверенности, оформленной в

соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

3.1. В образовательное учреждение предоставляются следующие документы:

заявление о приеме в образовательное учреждение в письменной форме (прилагается);

документ, удостоверяющий личность поступающего в образовательное учреждение и уполномоченного представителя несовершеннолетнего:

- паспорт гражданина Российской Федерации – для граждан Российской Федерации;

- временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации по форме № 2-П – для граждан Российской Федерации;

- паспорт иностранного гражданина (национальный паспорт или национальный заграничный паспорт) или иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации, - для иностранных граждан;

- дипломатический паспорт иностранного гражданина – для иностранных граждан;

- документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства - для лиц без гражданства;

- удостоверение беженца;

- вид на жительство;

- свидетельство о рождении (для детей, не достигших 14-летнего возраста);

свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства на закрепленной территории (для детей, не достигших 14-летнего возраста).

3.2. Дополнительно заявителем предоставляются следующие документы:

заключение психолого-медико-педагогической комиссии - при приеме детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов в специальные (коррекционные) классы;

личное дело учащегося - при приеме учащихся в порядке перевода из другого образовательного учреждения;

копия документа государственного образца (аттестата об основном общем образовании) - при приеме учащихся в 10 класс.

3.3. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема граждан в образовательное учреждение не допускается.

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка. Оригинал формы № 026/у-2000 «Медицинская карта ребёнка для образовательных учреждений дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, учреждений начального и среднего профессионального образования, детских домов и школ-интернатов» может быть предоставлен медицинским работникам образовательного учреждения после издания приказа о зачислении ребенка в образовательное учреждение.

3.4. Представленные документы регистрируются в журнале регистрации заявлений. После регистрации заявителям выдается расписка (уведомление), содержащая информацию о регистрационном номере заявления, а также о перечне представленных документов.

3.5. Перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для зачисления в образовательное учреждение:

отсутствие полного пакета надлежаще оформленных документов, необходимого для решения вопроса о зачислении в образовательное учреждение;

несоответствие сведений из документа, удостоверяющего личность поступающего и уполномоченного представителя несовершеннолетнего, сведениям в представленном пакете документов.

4. До утверждения Министерством образования и науки Российской Федерации порядка приема граждан в общеобразовательные учреждения рекомендуется осуществлять прием заявлений о зачислении в первый класс для закрепленных лиц – в период с 1 апреля по 31 августа текущего года; для лиц, не зарегистрированных на закрепленной территории (при наличии свободных мест в образовательном учреждении) – в период с 1 по 31 августа текущего года.

5. Перечень оснований для отказа в приеме в образовательное учреждение:

наличие у заявителя медицинских или возрастных противопоказаний к освоению основных общеобразовательных программ соответствующих уровня и направленности;

отсутствие свободных мест в образовательном учреждении.

Об отказе в приеме в образовательное учреждение по причине отсутствия свободных мест образовательное учреждение уведомляет заявителя и территориальное управление. Территориальное управление обеспечивает прием таких граждан в другие образовательные учреждения.

6. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом образовательного учреждения фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью заявителя. Подписью заявителя фиксируется также согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложение: на 1 л.

Министр  
образования и науки  
Самарской области



Д.Е.Овчинников

Ларионов 3321846

## Приложение

Регистрационный номер \_\_\_\_\_

Директору \_\_\_\_\_

(наименование образовательного учреждения)

(фамилия и инициалы директора)

Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_

родителя (законного представителя)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

Контактный телефон (домашний, мобильный) \_\_\_\_\_

Паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Выдан (кем и когда) \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу принять моего ребенка (сына, дочь) \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

в \_\_\_\_\_ класс Вашего образовательного учреждения.

Дата рождения ребенка \_\_\_\_\_

Гражданство \_\_\_\_\_

Место проживания ребенка (фактическое): \_\_\_\_\_

место регистрации ребенка (если не совпадает с адресом проживания) \_\_\_\_\_

Окончил(а) \_\_\_\_\_ классов \_\_\_\_\_

(наименование образовательного учреждения)

изучал(а) \_\_\_\_\_ язык (при приеме в первый класс не заполняется).

О принятом решении прошу уведомить меня \_\_\_\_\_

(указывается адрес и способ уведомления: по почте, при личном обращении, по электронной почте)

К заявлению прилагаю следующие документы (перечислить):

- 1) Копия свидетельства о рождении (паспорта) ребенка \_\_\_\_\_;
- 2) Копия свидетельства о регистрации по месту жительства \_\_\_\_\_;
- 3) \_\_\_\_\_;
- 4) \_\_\_\_\_;
- 5) \_\_\_\_\_.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ года

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Ознакомлен(а) с документами, регламентирующими прием в учреждение и организацию образовательного процесса (Уставом образовательного учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, иными документами: \_\_\_\_\_).

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ года

\_\_\_\_\_  
(подпись)