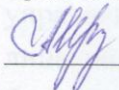


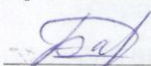
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
ГИМНАЗИЯ № 1 ГОРОДА НОВОКУЙБЫШЕВСКА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА НОВОКУЙБЫШЕВСК САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
(ГБОУ гимназия № 1 г. Новокуйбышевска)

446201, Новокуйбышевск, ул. Ворошилова 12, тел. 5-49-45, 5-36-46. E-mail: school16@bk.ru

ПРИНЯТО
на Попечительском совете протокол №1 от
«16» января 2014 г.
Председатель ПС

 И.В. Анисимова

СОГЛАСОВАНО
на Управляющем совете
протокол № 1 от «23» января 2014 г.
Председатель УС

 Д.С. Багров



УТВЕРЖДЕНО
приказом ГБОУ гимназии №1
г. Новокуйбышевска
от «27» января 2014 г. № 92-од
Директор
Л.Г. Слепцова

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОПЕЧИТЕЛЬСКОМ СОВЕТЕ

1. Общие положения

1.1. Положение о Попечительском совете (далее Положение) в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении Самарской области гимназии №1 г. Новокуйбышевска г.о. Новокуйбышевск Самарской области (далее – образовательная организация) определяет роль Попечительского совета как коллегиального органа общественного участия в управлении образовательной организацией без образования юридического лица, не имеет расчетного счета в учреждениях банков, самостоятельного баланса, печати и штампа.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- уставом образовательной организации.

1.3. Настоящее Положение утверждено с учетом мнения Управляющего совета.

1.4. Попечительский совет создан в целях развития коллегиальных форм управления в сфере образования, содействия внебюджетному финансированию образовательной организации и оказания ей организационной и иной помощи.

1.5. Попечительский совет образовательной организации действует на основании Положения о Попечительском совете, утвержденного приказом образовательной организации.

1.6. Попечительский совет осуществляет тесное взаимодействие с Управляющим советом образовательной организации и ее Учредителями, но не вправе вмешиваться в текущую оперативно-распорядительную деятельность образовательной организации. Решения Попечительского совета носят рекомендательный и консультативный характер.

1.7. Попечительский совет создается на весь срок деятельности образовательной организации.

1.8. Положение о Попечительском совете вступает в силу после утверждения приказом образовательной организации.

1.9. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

2. Цель и задачи Попечительского Совета

2.1. Основной *целью* Попечительского совета является создание эффективных механизмов привлечения и расходования благотворительных средств, которые способствуют внебюджетному финансированию образовательной организации и оказанию ей организационной и иной помощи в реализации образовательной деятельности.

2.2. В своей деятельности Попечительский совет решает следующие задачи:

- восстановление прежних российских традиций благотворительности;
- содействует объединению усилий организаций и граждан в осуществлении финансовой, материальной и иных видов поддержки образовательной организации;
- содействует формированию финансового фонда образовательной организации;
- содействует совершенствованию материально-технической базы образовательной организации, благоустройству ее помещений и территории;
- содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности образовательной организации;
- принимает участие в формировании заказа на виды и уровни образовательных услуг, предлагаемых обучающимся;
- содействует организации и улучшению условий труда педагогических и других работников образовательной организации.

3. Полномочия Попечительского совета

3.1. Для реализации возложенных на него целей и задач Попечительский совет вправе:

- действовать и принимать решения только в рамках своей компетенции, регламентируемой Положением, Уставом образовательной организации, иными нормативно-правовыми актами;
- содействовать объединению усилий организаций и граждан в осуществлении финансовой, материальной и иных видов поддержки образовательной организации;
- содействовать формированию внебюджетного фонда образовательной организации;
- поддерживать и совершенствовать материально-техническую базу, благоустройство помещений и территории образовательной организации;
- привлекать для уставной деятельности образовательной организации дополнительные источники финансирования и материальных средств;
- контролировать использование целевых взносов и добровольных пожертвований юридических и физических лиц на нужды образовательной организации;
- самостоятельно формировать состав на основе добровольного объединения представителей организаций, объединений, граждан для решения поставленных задач;
- привлекать услуги и помощь любого характера с целью содействия функционированию и развитию образовательной организации;

- выходить с предложением к организациям и частным лицам, родителям (законным представителям) обучающихся об оказании посильной помощи образовательной организации;
- периодически заслушивать отчеты администрации образовательной организации о реализации принятых Попечительским советом решений, а также требовать от директора образовательной организации отчета о расходовании средств, полученных в виде благотворительных пожертвований;
- знакомиться с перспективой развития образовательной организации, заслушивать отчеты о реализации программы развития образовательной организации на данном этапе, предлагать соответствующие коррективы с целью более эффективного вложения финансовых средств;
- заслушивать предложения других органов управления образовательной организации по совершенствованию и развитию;
- принимать участие в конференциях, совещаниях, семинарах, а также выступать в средствах массовой информации по вопросам предоставления образовательной организацией услуг в сфере образования;
- взаимодействовать через представителей с Управляющим советом и администрацией образовательной организации по вопросам деятельности и развития образовательной организации;
- реализовывать иные функции, вытекающие из целей, задач и содержания уставной деятельности образовательной организации.

4. Имущество и средства

4.1. Внебюджетные средства образовательной организации формируются за счет:

- добровольных взносов родителей (законных представителей) обучающихся образовательной организации, иных физических и юридических лиц и организаций;
- дарения, завещания, пожертвования физическими и юридическими лицами, общественными организациями и формированиями (в том числе и иностранными) денежных средств (в том числе и в иностранной валюте) и материально-товарных ценностей;
- взносов целевого назначения на осуществление проектов и программ, реализуемых образовательной организацией;
- гуманитарных грузов, отправленных иногородними или иностранными благотворителями;
- иных поступлений, не запрещенных законодательством РФ.

4.2. Денежные средства вносятся:

- путем безналичного перечисления денежных средств на лицевой счет образовательной организации;
- путем внесения наличных денежных средств на расчетный счет образовательной организации.

4.3. Целевые средства остаются в неприкосновенности до тех пор, пока не будет набрана сумма необходимая для осуществления цели. Любое лицо может вносить деньги целевым взносом для их использования строго в соответствии с целями.

4.4. Материально-товарные ценности передаются образовательной организации по договору пожертвования движимого имущества и ставятся на балансовый учет.

4.5. Попечительский совет информирует Управляющий совет и своих вкладчиков об использовании финансовых средств.

5. Состав Попечительского совета

5.1. Для обеспечения стабильной работы Попечительского совета ежегодно, в начале календарного года, избирается состав Попечительского совета, который формируется на добровольных началах из родителей (законных представителей) обучающихся, представителей организаций, объединений, граждан, оказывающих гимназии постоянную финансовую, материальную, правовую, организационную, информационную и иную помощь.

5.2. В состав Попечительского совета могут входить представители Учредителей, представители органов местного самоуправления, средств массовой информации и юридических лиц независимо от форм собственности, а также граждане, изъявившие желание работать в Попечительском совете и способные по своим деловым и моральным качествам выполнять задачи, стоящие перед ним. Представители данных категорий могут привлекаться в состав Попечительского совета и для реализации текущих целей и задач образовательной организации.

5.3. Члены Попечительского совета исполняют свои обязанности безвозмездно и без отрыва от основной деятельности.

5.4. Члены попечительского совета обязаны соблюдать действующее законодательство, общепринятые нормы, касающиеся сферы их деятельности, а также нормы, предусмотренные настоящим Положением и Уставом.

5.5. Попечительский совет объединяет на добровольной основе граждан, физические и юридические лица, общественные формирования и организации и не имеет постоянного четко определенного количественного регламента. В состав Попечительского совета в разное время могут входить

участники образовательных отношений, представители государственных и территориальных органов власти, организации различных форм собственности и иные лица, заинтересованные в совершенствовании деятельности и развитии образовательной организации, но не менее 5 человек.

5.6. Если членом Попечительского совета является юридическое лицо, его интересы в Попечительском совете представляет руководитель этого юридического лица, или иное лицо, письменно уполномоченное руководителем, на основании доверенности, выданной в соответствии с требованиями действующего законодательства.

5.7. Если членом Попечительского совета является общественное формирование, его интересы в Попечительском совете представляет избранный лидер этой организации, или иное лицо, письменно уполномоченное, на основании доверенности, выданной в соответствии с требованиями действующего законодательства.

5.8. В Попечительский совет могут входить на правах почетного членства представители науки или искусства, имеющие высокий моральный авторитет среди участников образовательного процесса, или лицо, представившее единовременный большой благотворительный вклад в фонд развития образовательной организации.

5.9. Членами Попечительского совета могут быть совершеннолетние граждане Российской Федерации и других государств.

5.10. Новые представители могут быть приняты в Попечительский совет только при условии, что за их кандидатуры проголосовало более половины присутствующих на заседании членов Попечительского совета.

5.11. Правом привлечения граждан, физических и юридических лиц, общественных формирований и организаций в деятельность Попечительского совета обладают директор образовательной организации, все участники образовательных отношений (обучающиеся, родители (законные представители), педагоги), все действующие члены Попечительского совета.

5.12. Список членов Попечительского совета после избрания утверждается приказом образовательной организации.

6. Права и обязанности членов Попечительского совета

6.1. Попечительский совет возглавляет председатель, обладающий организационными и координационными полномочиями. Председатель ежегодно избирается на первом заседании большинством голосов при открытом голосовании. Общий срок полномочий председателя в случае его повторного избрания не может превышать более двух лет.

6.2. На первом заседании Попечительского совета открытым голосованием избирается заместитель председателя, а также назначается секретарь.

Число членов Попечительского совета не ограничено и зависит от количества попечителей образовательной организации.

6.3. В период между заседаниями руководство Попечительским советом осуществляет председатель.

6.4. Председатель Попечительского совета:

- осуществляет контроль расходования внебюджетных средств;
- представляет отчет о деятельности Попечительского совета по итогам учебного года;
- несет ответственность за организацию и итоги работы Попечительского совета;
- организует работу Попечительского совета;
- ведет заседания;
- выносит на рассмотрение предложения о планах его работы и времени заседаний;
- привлекает внебюджетные источники финансирования;
- обеспечивает выполнение решений Попечительского совета;
- планирует и осуществляет оперативное руководство деятельностью Попечительского совета;
- распределяет обязанности между членами Попечительского совета.

6.5. В обязанности секретаря входит:

- организация заседаний Попечительского совета в соответствии с настоящим Положением;
- осуществление непосредственной работы по подготовке и ведению текущей документации;
- оформление и рассылка решений Попечительского совета;
- подготовка отчетов о работе совета за год и предложений по плану и графику работы Попечительского совета на следующий год.

6.6. Члены Попечительского совета обязаны информировать своих благотворителей об использовании финансовых средств.

6.7. В Попечительском совете могут быть образованы временные комиссии по направлениям деятельности.

6.8. По итогам учебного года председатель Попечительского совета отчитывается о проделанной работе перед остальными членами Попечительского совета. На заседание приглашаются директор образовательной организации, председатель Управляющего совета и другие заинтересованные лица.

7. Организация и порядок деятельности Попечительского совета

7.1. Попечительский совет действует на основе гласности и равноправия его членов.

7.2. Заседания Попечительского совета правомочны при присутствии не менее 2/3 от числа всех членов Попечительского совета. В заседаниях с правом совещательного голоса участвует директор образовательной организации, а в его отсутствие – лицо, замещающее директора.

7.3. Заседания Попечительского совета проводятся по мере необходимости, но не реже 2-х раз в год. Внеочередные заседания могут созываться его председателем по мере необходимости, а также по требованию не менее половины членов Попечительского совета.

7.4. Решения Попечительского совета принимаются путем открытого голосования большинством голосов присутствующих на заседании членов Попечительского совета. В случае равенства голосов «за» и «против» решающим является голос председателя.

7.5. Решения Попечительского совета оформляются протоколами, которые подписываются председателем и секретарём. Нумерация протоколов ведется с начала календарного года.

7.6. Все члены Попечительского совета, участники образовательных отношений имеют право знакомиться с книгой протоколов Попечительского совета.

7.7. Образовательная организация предоставляет Попечительскому совету место для хранения документации.

8. Порядок внесения изменений и дополнений

8.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение обсуждается по предложению директора образовательной организации, участников образовательных отношений, членов Попечительского совета и Управляющего совета, принимается на общем собрании Попечительского совета.

8.2. Изменения и дополнения в Положение о Попечительском совете, принимаются на общем собрании Попечительского совета простым большинством голосов при наличии более половины членов от общего списочного состава.

9. Ответственность Попечительского совета

9.1. Попечительский совет несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

9.2. О выявленных недостатках в работе образовательной организации председатель Попечительского совета ставит в известность Управляющий

совет, государственные органы, осуществляющие контроль за деятельностью образовательной организации, а также вносит предложения по их устранению.

9.3. Попечительский совет несет ответственность за:

- нецелевое и неэффективное использование образовательной организацией благотворительных взносов от организаций и физических лиц;
- нерациональное использование образовательной организацией денежных средств и товарно-материальных ценностей благотворительного фонда развития образовательной организации;
- непредставление периодической отчетности о своей деятельности.

10. Реорганизация и ликвидация Попечительского совета

10.1. Деятельность Попечительского совета может быть прекращена по решению общего собрания Попечительского совета путем открытого голосования, а также по решению суда.

10.2. При ликвидации Попечительского совета по решению общего собрания создается ликвидационная комиссия.