



ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
ГИМНАЗИЯ № 1 ГОРОДА НОВОКУЙБЫШЕВСКА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА НОВОКУЙБЫШЕВСК САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
(ГБОУ гимназия № 1 г. Новокуйбышевска)

446201, Новокуйбышевск, ул. Ворошилова 12, тел. 5-49-45, 5-36-46. E-mail: school16@bk.ru

ПРИНЯТО
на Педагогическом совете
протокол № 2
от «22» ноября 2016 г.
Председатель ПС
 Л.Г. Слепцова



УТВЕРЖДЕНО
приказом ГБОУ гимназии № 1
г. Новокуйбышевска
от «27» января 2017 г. № 77-од
Директор
Л.Г. Слепцова

СОГЛАСОВАНО
на Управляющем совете
протокол № 1 от «26» января 2017 г.
Председатель УС
 Е.Ю. Софьина

ПОЛОЖЕНИЕ о работе лагеря дневного пребывания «Домовёнок»

1. Общие положения

1.1. Положение о работе лагеря дневного пребывания «Домовенок» (далее - Положение) в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении Самарской области гимназии №1 города Новокуйбышевска городского округа Новокуйбышевск Самарской области (далее – образовательная организация) регулирует деятельность оздоровительного лагеря «Домовёнок», который организуется на период летних каникул и создается по желанию и запросам родителей (законных представителей).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ.

1.3. Лагерь «Домовёнок» (далее – Лагерь) обеспечивает реализацию программы работы, предусматривающую для обучающихся полноценное питание, медицинское обслуживание, пребывание на свежем воздухе, проведение оздоровительных, физкультурных, культурно-досуговых мероприятий, организацию экскурсий, походов, игр, занятий по интересам и т.д.

1.4. Основные цели и задачи Лагеря:

1.4.1. Цель работы Лагеря: укрепление здоровья детей, развитие мотивации личности к познанию и творчеству.

1.4.2. Основные задачи Лагеря:

- содействовать укреплению физического и духовного здоровья через разнообразные активные формы организации досуга, осуществлять работу по профилактике различных заболеваний, вредных привычек и дорожно-транспортного травматизма у обучающихся;
- воспитывать чувство патриотизма и гражданственности, нравственной позиции через развитие детского самоуправления, создавать условия для воспитания социально-активной личности;
- создавать оптимальные условия для развития познавательных интересов и творческих способностей обучающихся.

2. Организация и содержание деятельности Лагеря

2.1. Лагерь открывается на основании приказа директора образовательной организации, основанном на акте приемки Лагеря. Состав детей комплектуется из обучающихся образовательной организации, а также других образовательных организаций по согласованию.

2.2. Зачисление производится на основании заявлений родителей (законных представителей), медицинских заключений о состоянии здоровья, на основании приказа директора образовательной организации.

2.3. Преимущество при зачислении в Лагерь имеют дети, лишившиеся попечения родителей, дети из многодетных, неполных, малообеспеченных семей.

2.4. Зачисление в Лагерь производится в порядке очереди. Возраст воспитанников Лагеря 7-16 лет.

2.5. Родители имеют право создать Совет родителей для организации досуговой деятельности обучающихся. В Совет родителей входят по одному родителю от каждого отряда. Председатель Совета родителей имеет право заключить договоры с учреждениями, организующими досуговую деятельность воспитанников Лагеря.

2.6. В Лагере формируются отряды с учетом возрастных особенностей и интересов обучающихся, строго соблюдаются требования санитарно-гигиенических норм и правил техники безопасности.

2.7. Коллектив Лагеря самостоятельно определяет программу деятельности.

2.8. Содержание работы Лагеря определяется программой на принципах демократии и гуманизма, развития инициативы и самостоятельности, привития норм здорового образа жизни.

2.9. В Лагере создаются условия для осуществления спортивно-оздоровительной работы, развития творческих способностей обучающихся.

2.10. В Лагере действует орган самоуправления обучающихся, который представляет собой совет командиров отрядов, который совместно с воспитателями реализует коллективные, творческие, оздоровительные мероприятия с обучающимися.

2.11. Лагерь работает в режиме пятидневной рабочей недели с 8.30. до 14.30. Продолжительность рабочего дня, непосредственно предшествующего праздничному дню, уменьшается на один час.

3. Кадровое обеспечение

3.1. Управление Лагерем осуществляет начальник Лагеря, утвержденный приказом директора образовательной организации.

3.2. Приказом директора образовательной организации назначаются старший воспитатель, педагог-организатор, воспитатели, музыкальный руководитель, хореограф, библиотекарь, руководитель по физической культуре из числа педагогических работников образовательной организации.

3.3. Начальник Лагеря осуществляет свою деятельность на основе должностной инструкции: руководит деятельностью Лагеря, несет ответственность за жизнь и здоровье обучающихся, ведет документацию.

3.4. Старший воспитатель Лагеря организует воспитательную деятельность, осуществляет связь с культурно-просветительными учреждениями.

3.5. Воспитатели и руководители кружковой работы осуществляют воспитательную деятельность по плану Лагеря, проводят мероприятия,

следуя за соблюдением режима дня, правил безопасного поведения, правил пожарной безопасности.

3.6. Каждый работник Лагеря допускается к работе после прохождения медосмотра с отметкой в санитарной книжке и гигиенического обучения, организуемого Роспотребнадзором.

3.7. В обязательном порядке в Лагере работает медицинский работник, который следит за состоянием здоровья обучающихся, проводит ежедневный осмотр, профилактические беседы и мероприятия, контролирует качество питания и витаминизацию блюд.

4. Охрана жизни и здоровья обучающихся

4.1. Начальник Лагеря, воспитатели, руководители кружковой работы несут ответственность за жизнь и здоровье обучающихся во время их пребывания в Лагере.

4.2. Педагогические сотрудники, работающие в Лагере и обучающиеся должны строго соблюдать дисциплину, режим дня, план воспитательной работы, технику безопасности и правила пожарной безопасности.

4.3. Начальник Лагеря проводит инструктаж по технике безопасности для сотрудников, а воспитатели - для обучающихся под личную роспись инструктируемых.

4.4. В Лагере действует план эвакуации на случай пожара и чрезвычайных ситуаций.

4.5. Организация питания осуществляется на основе примерных норм питания.

5. Условия работы

5.1. Лагерь располагается в основном здании образовательной организации (1 этаж) и имеет пять комнат для игровых занятий.

5.2. Для кружковой работы используются кабинеты: школьная библиотека, хореографическая, музыкальная комнаты, кинозал и два зала: спортивный и малый актовый.

5.3. Для проведения мероприятий используются большой актовый зал и внутренний двор образовательной организации.

5.4. В Лагере есть зона отдыха, спортивная и игровая площадки, комната-штаб для вожатых и воспитателей.

6. Организация качественного питания обучающихся в Лагере

6.1. Питание организуется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями в столовой образовательной организации.

6.2. В Лагере организовано двухразовое питание детей (завтрак, обед).

6.3. Питание обучающихся организуется в соответствии с примерным 10-дневным меню. Рекомендуется включение в рацион питания витаминов и фруктов.

6.4. За качество питания несет ответственность бракеражная комиссия, утвержденная приказом директора образовательной организации на время работы Лагеря.

7. Режим работы Лагеря

1.	Сбор детей, зарядка	8.30 – 9.00
2.	Утренняя линейка	9.00 – 9.15
3.	Завтрак	9.15 – 10.00
4.	Работа по плану отрядов, работа кружков и секций.	10.00 - 12.00
5.	Оздоровительные процедуры	12.00 - 13.00
6.	Обед	13.00 - 13.45
7.	Общелагерное мероприятие	13.45 - 14.30
8.	Уход домой	14.30

8. Содержание работы Лагеря

8.1. Содержание работы Лагеря отражено в Программе и осуществляется деятельностью по следующим направленностям:

- физкультурно — оздоровительное;
- социально — педагогическое;
- художественно — эстетическое;
- духовно – нравственное;
- интеллектуальное;
- общекультурное.

9. Права и обязанности работников Лагеря

9.1. Работники имеют право:

- на безопасные условия труда;
- отдых, обеспеченный установлением нормальной продолжительности рабочего времени;
- защиту своих прав;
- возмещение вреда, причиненного работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей.

9.2. Обязанности работников:

- все работники Лагеря обязаны добросовестно выполнять свои обязанности в соответствии с должностной инструкцией, настоящим Положением;

- соблюдать дисциплину, установленную продолжительность рабочего времени;
- своевременно выполнять распоряжения начальника Лагеря;
- своевременно проводить инструктажи по технике безопасности;
- соблюдать требования охраны труда и техники безопасности, незамедлительно сообщать начальнику Лагеря о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, случаях травматизма;
- нести ответственность за жизнь и здоровье обучающихся во время нахождения в Лагере;
- соблюдать правила пожарной безопасности;
- содержать мебель, оборудование Лагеря в аккуратном состоянии, поддерживать чистоту помещений Лагеря.

10. Права и обязанности родителей

10.1. Родители имеют право:

- получать достоверную информацию о деятельности Лагеря;
- представлять и защищать интересы своего ребенка в установленном законом порядке;
- оказывать помощь в организации работы Лагеря;
- создавать Совет родителей для организации досуговой деятельности детей. Председатель Совета родителей имеет право заключать договора с учреждениями, организующими досуговую деятельность воспитанников Лагеря.

10.2. Обязанности родителей:

- следить за своевременным приходом детей в Лагерь;
- своевременно вносить плату за посещение детьми культурно-массовых мероприятий;
- обеспечить ребенка головным убором, одеждой, обувью по погоде;
- информировать воспитателя или начальника Лагеря о причине отсутствия ребенка в Лагере;
- заранее информировать воспитателя в письменном виде о планируемом отсутствии ребенка в Лагере по семейным обстоятельствам;
- проводить с ребенком беседы о безопасном поведении, соблюдении правил поведения в общественных местах.

11. Основные права и обязанности обучающихся

11.1. Обучающиеся имеют право:

- на безопасные условия пребывания;

- отдых и участие в мероприятиях Лагеря;
- реализацию творческих, познавательных интересов в образовательном пространстве Лагеря;
- оздоровительные процедуры;
- достоверную информацию о деятельности Лагеря;
- защиту своих прав.

11.2. Обучающиеся обязаны:

- соблюдать дисциплину, режим работы Лагеря, правила пожарной безопасности, личной гигиены;
- бережно относиться к имуществу Лагеря;
- поддерживать чистоту и порядок в помещении и на территории Лагеря;
- находиться в своем отряде в течение времени пребывания в Лагере;
- незамедлительно сообщать воспитателю или начальнику лагеря о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, случаях травматизма.

12. Поощрения

12.1. Для обучающихся и сотрудников в Лагере могут быть использованы следующие меры поощрения:

- благодарность;
- грамота.

12.2. Решение о поощрении принимается администрацией Лагеря по итогам работы лагерной смены.

13. Применение мер дисциплинарного взыскания

13.1. Применение мер дисциплинарного взыскания к сотрудникам Лагеря осуществляется в соответствии с локальными актами образовательной организации.

13.2. Применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся Лагеря осуществляется в соответствии с локальными актами образовательной организации.

13.4. В случаях грубого нарушения обучающимся правил пребывания в Лагере, он может быть отчислен из Лагеря.