

СОГЛАСОВАНО
Руководитель МБУ
«Управление гражданской защиты
городского округа Новокуйбышевск»


М.П. Борзенко
« 01 » 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель ГО
ГБОУ гимназии №1
г. Новокуйбышевска

Д.Г. Слепцова
«01» сентября 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ об уполномоченном на решение задач в области гражданской обороны

1. Положение об уполномоченном на решение задач в области гражданской обороны (далее – Положение) в государственном бюджетном общеобразовательном учреждении Самарской области гимназии №1 г. Новокуйбышевска г.о. Новокуйбышевск Самарской области (далее – образовательная организация) определяет предназначение, задачи и численность работников, уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны.

2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 12 февраля 1998 г. № 28-ФЗ «О гражданской обороне»;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 1999 г. № 782 "О создании (назначении) в организациях структурных подразделений (работников), уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны" (в ред. Приказов МЧС России от 11.09.2013 N 600, от 14.07.2016 N 372);
- приказом МЧС России от 23 мая 2017 г. № 230 "Об утверждении Положения об уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны структурных подразделениях (работниках) организаций”.

3. Уполномоченный на решение задач в области гражданской обороны предназначен для реализации задач в области гражданской обороны и руководствуется в своей деятельности законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, регулирующими вопросы гражданской обороны, распорядительными актами соответствующих руководителей, а также настоящим Положением.

4. Основными задачами уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны являются:

4.1. Организация планирования и проведения мероприятий по гражданской обороне.

4.2. Организация создания и поддержания в состоянии постоянной готовности технических систем управления гражданской обороны.

4.3. Организация создания и поддержания в состоянии постоянной готовности к использованию локальных систем оповещения в образовательной организации.

4.4. Организация подготовки работников образовательной организации способам защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.

4.5. Участие в организации создания и содержания в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств.

4.6. Организация планирования и проведения мероприятий по поддержанию устойчивого функционирования образовательной организации в военное время.

4.7. Организация создания и поддержания в состоянии постоянной готовности нештатных аварийно-спасательных формирований в образовательной организации.

4.8. Организация создания и поддержания в состоянии постоянной готовности нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне.

5. В соответствии с основными задачами и предъявляемыми законодательством Российской Федерации требованиями в области гражданской обороны уполномоченный на решение задач в области гражданской обороны:

5.1. Организует разработку (разрабатывает), уточняет и корректирует планы гражданской обороны.

5.2. Осуществляет методическое руководство планированием мероприятий гражданской обороны в образовательной организации (если они имеются).

5.3. Организует планирование, подготовку и проведение мероприятий по рассредоточению работников, продолжающих деятельность в военное время, и работников, обеспечивающих выполнение мероприятий по гражданской обороне в зонах возможных опасностей, а также заблаговременную подготовку безопасных районов и производственной базы в безопасных районах.

5.4. Разрабатывает проекты документов, регламентирующих работу в области гражданской обороны.

5.5. Формирует (разрабатывает) предложения по мероприятиям гражданской обороны, обеспечивающие выполнение мобилизационного плана образовательной организации.

5.6. Ведет учет защитных сооружений и других объектов гражданской обороны, принимает меры по поддержанию их в состоянии постоянной готовности к использованию, осуществляет контроль за их состоянием.

5.7. Организует планирование и проведение мероприятий по гражданской обороне, направленных на поддержание устойчивого функционирования образовательной организации в военное время.

5.8. Организует разработку и реализацию инженерно-технических мероприятий гражданской обороны.

- 5.9. Организует планирование и проведение мероприятий по световой и другим видам маскировки.
- 5.10. Организует создание и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию систем связи и оповещения на пунктах управления образовательной организации.
- 5.11. Организует прием сигналов гражданской обороны и доведение их до руководителя образовательной организации.
- 5.12. Организует оповещение работников образовательной организации об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие конфликтов, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.
- 5.13. Организует создание и поддержание в состоянии постоянной готовности локальных систем оповещения в образовательной организации.
- 5.14. Планирует и организует подготовку по гражданской обороне работников образовательной организации.
- 5.15. Организует, планирует и осуществляет контроль за созданием, оснащением, подготовкой нештатных аварийно-спасательных формирований, нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне, спасательных служб образовательной организации и осуществляет их учет.
- 5.16. Участвует в планировании проведения аварийно-спасательных работ.
- 5.17. Организует подготовку работников способам защиты от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.
- 5.18. Планирует и организует проведение учений и тренировок по гражданской обороне, а также участвует в организации проведения учений и тренировок по мобилизационной подготовке.
- 5.19. Формирует (разрабатывает) предложения по созданию, накоплению, хранению и освежению в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств.
- 5.20. Организует создание страхового фонда документации по гражданской обороне.
- 5.21. Организует контроль за выполнением принятых решений и утвержденных планов по выполнению мероприятий гражданской обороны.
- 5.22. Вносит на рассмотрение руководителю образовательной организации предложения по совершенствованию планирования и ведения гражданской обороны.

5.23. Привлекает к работе по подготовке планов, распорядительных документов и отчетных материалов по гражданской обороне другие структурные подразделения образовательной организации.

5.24. Организует взаимодействие с органами местного самоуправления по вопросу получения сведений о прогнозируемых опасностях, которые могут возникнуть при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.

5.25. Участвует в планировании мероприятий по гражданской обороне муниципального образования в части касающейся.

5.26. Организует подготовку работников способам защиты и мероприятия по защите работников от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.

6. Количество работников структурных подразделений (работников) по гражданской обороне организаций, а также отдельных работников по гражданской обороне в составе их представительств и филиалов определяется по следующим нормам:

6.1. Количество работников по гражданской обороне в организации:

- от 200 до 500 работников включительно согласно штатному расписанию - 1 освобожденный работник;
- от 501 до 1000 работников включительно согласно штатному расписанию - 2 освобожденных работника;
- от 1001 до 2000 работников включительно согласно штатному расписанию - 3 освобожденных работника;
- от 2001 до 5000 работников включительно согласно штатному расписанию - 4 освобожденных работника;
- от 5001 и более работников согласно штатному расписанию - 5 освобожденных работников.

6.2. В организациях, не отнесенных к категориям по гражданской обороне, работа по гражданской обороне может выполняться по совместительству одним из работников организации.

При необходимости количество работников по гражданской обороне может быть увеличено по решению руководителя образовательной организации.

6.3. В организациях, не отнесенных к категориям по гражданской обороне, назначение освобожденных работников, уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны, не обязательно.

7. При определении количества работников в структурных подразделениях по гражданской обороне организации или отдельных работников по

гражданской обороне в составе ее представительств и филиалов, осуществляющих свою деятельность в сфере образования, учитывается общее количество обучающихся по очной форме обучения.

8. Уполномоченный на решение задач в области гражданской обороны находится в подчинении у руководителя образовательной организации.

9. На должность уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны назначаются лица, имеющие соответствующую подготовку в области гражданской обороны.

Пункт 3 статьи 9 Федерального закона от 12 февраля 1998 г. № 28-ФЗ «О гражданской обороне» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 7, ст. 799; 2016, № 1 (часть I), ст. 68).

Статья 1 Федерального закона от 12 февраля 1998 г. № 28-ФЗ «О гражданской обороне».

Пункт 4 Положения о создании (назначении) в организациях структурных подразделений (работников), уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 1999 г. № 782.

Пункт 5 Положения о создании (назначении) в организациях структурных подразделений (работников), уполномоченных на решение задач в области гражданской обороны, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 1999 г. № 782.