

ПРИНЯТО

на Педагогическом совете  
протокол № 1

от «29» ноября 2018 г.

Председатель ПС

 Л.Г. Слепцова

СОГЛАСОВАНО

на Управляющем совете  
протокол № 8 от «12» декабря

2018 г.

Председатель УС

 Е.Ю. Софьина

УТВЕРЖДЕНО

приказом ГБОУ гимназии № 1

г. Новокуйбышевска

от «17» декабря 2018 г. № 504- од

Директор

 Л.Г. Слепцова

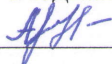


СОГЛАСОВАНО

на заседании Совета продюсеров

Генеральный продюсер

Медиахолдинга «12 канал»

 Н. Артемьева

## Комплекс мероприятий по сохранению библиотечного фонда

## **Нормативные документы по работе с фондом учебной литературы:**

- Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ;
- Федеральный закон «О библиотечном деле» от 29.12.1994 г. № 78-ФЗ
- Приказ Министерства культуры Российской Федерации «Об утверждении порядка учета документов, входящих в состав библиотечного фонда» от 8.10.2012 №1077.

### **Локальные акты:**

- Устав ГБОУ гимназии № 1 г. Новокуйбышевска;
- Положение об информационно-библиотечном центре ГБОУ гимназии № 1 г. Новокуйбышевска;
- Положение об учебном фонде информационно-библиотечного центра ГБОУ гимназии № 1 г. Новокуйбышевска.

## **Организация работы среди обучающихся по воспитанию осознанного, бережного отношения к книге как государственному достоянию**

### **Требования к использованию и обеспечению сохранности учебников.**

1. Обучающиеся обязаны бережно относиться к учебникам, не допускать их загрязнения и порчи, приводящих к потере информации, ухудшающих удобочитаемость, условия чтения (потеря элементов изображения, пятна, царапины, отсутствие одной или более страниц, склеивание страниц и повреждение текста или иллюстраций при раскрытии, деформация, потрепанность блока или переплета).
2. При использовании учебника **1 год**, он должен быть сдан в библиотеку в отличном состоянии: чистым, целым, без повреждений и потертостей корешка, углов переплета, без отрыва переплета от блока.
3. При использовании учебника **2 года**, он должен быть сдан в библиотеку в хорошем состоянии: чистым, целым, допускаются незначительные повреждения: могут быть немного потрепаны уголки переплета, корешок (но не порван).
4. При использовании учебника **3 года**, он должен быть сдан в библиотеку в удовлетворительном состоянии, пригодным для дальнейшего использования: чистым, допускается надрыв корешка (не более 1 см. от края) и переплета вместе его соединения с блоком.
5. Все повреждения должны быть **аккуратно** склеены прозрачной бумагой, либо широким прозрачным скотчем. Если учебник утерян или испорчен, а срок его использования не превышает 4 лет, учащийся обязан заменить его на такой же или другой, необходимый школе.

**План работы  
по обеспечению сохранности учебников, выданных обучающимся на  
2018-2019 учебный год**

<b>Содержание работы</b>	<b>Дата</b>	<b>Ответственный</b>
Ознакомление участников образовательных отношений с нормативными документами по формированию и сохранению фонда учебной литературы информационно-библиотечного центра	Постоянно	Педагог-библиотекарь
Осуществление учета фонда учебников в соответствии с инструкцией об учете библиотечного фонда библиотек ОУ (приказ Министерства образования РФ от 08.10.2012 г. №1077)	Постоянно	Педагог-библиотекарь, бухгалтер
Мониторинг обеспеченности обучающихся учебниками. Аудит фонда учебников.	Сентябрь	Педагог-библиотекарь, классные руководители
Подготовка материалов по поступлениям, движению и сохранению фонда учебников для педсоветов, совещаний при директоре, родительских собраний.	Постоянно	Педагог-библиотекарь
Выдача учебников из фонда классным руководителям, оформление листов ответственности родителей (законных представителей) за сохранность учебников, полученных из фонда ИБЦ	Сентябрь	Педагог-библиотекарь, классные руководители
Утверждение графика проверки состояния учебников, выданных обучающимся	Сентябрь	Директор

Рейды по сохранности учебников	Октябрь Январь Май	Зам. директора по УВР, педагог- библиотекарь
Возвращение учебников в библиотеку	Май	Педагог- библиотекарь, классные руководители
Инвентаризация библиотечного фонда учебной литературы. Мониторинг библиотечного фонда учебников, пригодных для обучения в следующем учебном году	Июнь	Педагог- библиотекарь