

ПРИНЯТО

На Педагогическом совете
протокол №1

от «30» августа 2016 г.

Председатель ПС

 Л.Г. Слещова

УТВЕРЖДЕНО

приказом ГБОУ гимназии №1
г. Новокуйбышевска

от «21» сентября 2016г. № 417 -од

Директор

Л.Г. Слещова



**ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН СОЗДАНИЯ ИНФОРМАЦИОННО-БИБЛИОТЕЧНОГО ЦЕНТРА В ГОСУДАРСТВЕННОМ
БЮДЖЕТНОМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ГИМНАЗИИ №1 ГОРОДА
НОВОКУЙБЫШЕВСКА ГОРОДСКОГО ОКРУГА НОВОКУЙБЫШЕВСК САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

Этапы реализации плана	Задачи этапа	Мероприятия	Сроки реализации (месяц, год)	Индикаторы реализации этапов плана	Ответственные
1. Нормативно-правовое обеспечение.	Сформировать пакет нормативно-правовой базы, регламентирующей деятельность ИБЦ.	Формирование пакета распорядительных документов Министерства образования и науки РФ, министерства образования и науки Самарской области, территориального управления министерства образования и науки Самарской области, регламентирующих деятельность и развитие ИБЦ.	Декабрь 2016 года – январь 2017 года	<ul style="list-style-type: none">• Федеральный закон РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».• Федеральный закон от 29 декабря 1994 г. № 78-ФЗ «О библиотечном деле».• Федеральный закон РФ от 29 декабря 2010 г. N 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»;• Приказ Министерства Образования РФ от 27 декабря 2010 г. №1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;• Приказ Министерства Образования РФ №715 от 15.06.2016 «Об утверждении Концепции развития школьных информационно-библиотечных центров»;• Приказ Министерства Образования РФ от 24	Директор, заместитель директора по УВР, педагог-библиотекарь.

				августа 2000 г. № 2488 «Об учете библиотечного фонда библиотек образовательных учреждений»;	
				<ul style="list-style-type: none"> • Распоряжение Поволжского управления МОН СО «Об утверждении «Требований к унификации библиотек Поволжского управления МОНСО и создании условий для организации школьных информационно-библиотечных центров образовательных организаций ПУ МОНСО» 	
	Сформировать и обновить базовый пакет документов ОО, регламентирующих деятельность ИБЦ.	Формирование нормативно-правовой базы распорядительных документов и локальных актов ОО, регламентирующих деятельность ИБЦ.	Декабрь 2016 года – январь, февраль 2017 года.	<ul style="list-style-type: none"> • Устав ГБОУ гимназии № 1. г. Новокуйбышевска; • Приказ о создании рабочей группы, обеспечивающей деятельность информационно - библиотечного центра ГБОУ гимназии № 1 г. Новокуйбышевска; • Должностные инструкции работников информационно - библиотечного центра; • Инструкция о мерах пожарной безопасности в ИБЦ; • Инструкция по технике безопасности педагога-библиотекаря; • Положение об информационно - библиотечном центре ГБОУ гимназии № 1 г. Новокуйбышевска; • Правила пользования учебниками из фонда информационно - библиотечного центра; • Порядок обеспечения обучающихся учебниками и учебными пособиями; • Порядок предоставления в пользование обучающимся учебников, учебных пособий, правил работы с ними, а также порядок организации работы по сохранению библиотечного фонда учебной литературы; • Перспективный план создания информационно - библиотечного центра ГБОУ 	Директор, заместитель директора по УВР, педагог-библиотекарь.

				<p>гимназии № 1 г. Новокуйбышевска;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Паспорт информационно - библиотечного центра ГБОУ гимназии № 1 г. Новокуйбышевска; • Соглашения о сотрудничестве информационно - библиотечного центра ГБОУ гимназии № 1 г. Новокуйбышевска с зонами ОО: школьный музей, телецентр, медиатека 	
2. Организационное обеспечение.	Выделить пространственно-обособленные зоны деятельности ИБЦ.	Наличие, в соответствии с требованиями «Концепции развития школьных информационно-библиотечных центров», выделенных пространственно-обособленных зон деятельности ИБЦ.	Январь – март 2017 года	<p>Пространственно-обособленные зоны для:</p> <p>Получения информационных ресурсов во временное пользование (зона бонемента);</p> <p>Самостоятельной работы с ресурсами на различных типах носителей (зона читального зала, медиатеки);</p> <p>Коллективной работы с гибкой организацией пространства (малый актовый зал);</p> <p>Организации выставок и экспозиций (презентационная зона- читальный зал);</p> <p>Организации разнообразного досуга и проведения мероприятий (рекреационная зона-актовый зал)</p>	Педагог-библиотекарь, руководитель музея, куратор телецентра, учитель информатики.
	Организовать доступ к ресурсам ИБЦ.	Обеспечение доступа к ресурсам ИБЦ, в том числе в удаленном режиме и с использованием мобильных устройств субъектов обучения.	Апрель 2018 года Октябрь 2018 года Январь 2017 года	<p>Фонд ресурсов, доступных в условиях ИБЦ и во временном пользовании;</p> <p>Фонд ресурсов, доступных в удаленном режиме (виртуально);</p> <p>Беспроводной доступ к сети Интернет в пространстве ОО (Wi-Fi)</p>	Педагог-библиотекарь, учитель информатики.

	Организовать системы информационного обслуживания участников образовательных отношений и их коммуникации	Создание и поддержка информационных каналов ИБЦ.	Февраль 2020 года Май, сентябрь 2017 года	Созданы и поддерживаются информационные каналы ИБЦ: Интернет - представительство (блог, страница библиотеки на сайте ОО). Виртуальная справочная служба.	Педагог-библиотекарь, учитель информатики.
3. Информационно-содержательное обеспечение	Сформировать систему, организацию и учет движения фондов школьного ИБЦ	Организация сбора, целевой концентрации, обработки, систематизации информации, формирование фонда в соответствии с образовательными программами	Февраль 2018 года	Печатные каталоги (алфавитный, систематический), систематическая картотека статей, тематические картотеки, электронные каталоги и картотеки, электронная медиатека педагогической, учебной информации	Заместитель директора по УВР, педагог-библиотекарь.
		Наличие электронной системы организации и учета фонда	Июнь 2018 года	Электронная библиотечная система MARK-SQL.	Педагог-библиотекарь
	Обеспечить системой информационной безопасности участников образовательных отношений в	Наличие системы, обеспечивающей безопасность работы с информационными ресурсами в Интернет-пространстве.	Март 2017 года	Система контентной фильтрации в пространстве ИБЦ.	Учитель информатики.

пространстве ИБЦ.					
Обеспечить укомплектованность печатными и электронными ресурсами фондов ИБЦ.	Организация сбора, целевой концентрации, обработки, систематизации учебного фонда ИБЦ ресурсами (учебниками), в соответствии с ФГОС ООО, ФГОС НОО.	2017 – 2020 гг.	Учебный фонд ИБЦ.		Заместитель директора по УВР, педагог-библиотекарь.
	Организация сбора, целевой концентрации, обработки, систематизации основного фонда ИБЦ ресурсами, в том числе общедоступными электронными образовательными и информационными ресурсами	2017 – 2020 гг.	Основной фонд ИБЦ.		Педагог-библиотекарь
	Организация сбора, целевой концентрации, обработки, систематизации собственных образовательных и информационных ресурсов ОО	2018 – 2019 г.г.	Фонд собственных ресурсов ОО		Педагог-библиотекарь

		(продукты образовательной и методической деятельности ОО)			
4. Материальное обеспечение	Обеспечить деятельность ИБЦ необходимым оборудованием .	Обновление и приобретение оборудования для обеспечения деятельности ИБЦ.	Есть в наличии Март 2018 года Февраль 2018 года Есть в наличии.	Рабочее место педагога-библиотекаря: стационарный компьютер или ноутбук с подключением к сети Интернет; принтер черно-белый лазерный формата А4; принтер лазерный цветной формата А4; Место обучающегося: моноблок или стационарный компьютер (по количеству рабочих мест). Система ИБЦ: точка беспроводного доступа; экран настенный или переносной (или интерактивная доска); флипчарт; цифровой проектор	Директор, заместитель директора по АХЧ.
	Обеспечить деятельности ИБЦ в Интернет-пространстве	Наличие подключения к Интернет-каналу.	Январь 2017 года	Безлимитный Интернет-канал, пропускной способностью не менее 2 Мбайт	Директор, заместитель директора по АХЧ.
5. Кадровое обеспечение.	Обеспечить деятельность ИБЦ профессиональными кадрами.	Определение кадрового состава ИБЦ.	Февраль 2017 года	Рабочая группа в составе: Зам. директора по УВР, Зам.директора по ИКТ, педагог-библиотекарь, педагог-организатор.	Директор.
		Наличие необходимого уровня профессиональных компетенций и квалификации специалистов в	2019 год	Повышение квалификации специалиста в области библиотечно-информационной деятельности.	Заместитель директора по УВР, педагог-библиотекарь,

		области библиотечно-информационной деятельности.			
--	--	--	--	--	--