

## ПРИКАЗ

09.01.2020 г.

№ 01/03 – од

### Об утверждении Плана мероприятий по обеспечению обучающихся учебными изданиями

В соответствии со статьей ст. 28 «Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации» Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях обеспечения обучающихся учебными изданиями

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Плана мероприятий по обеспечению обучающихся учебными изданиями (приложение №1).
2. Ответственному за сайт Филатовой Н.А. разместить на сайте настоящий приказ с утвержденным Планом мероприятий по обеспечению обучающихся учебными изданиями в срок до 14.01.2020 г.
3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по УВР Филюшину С.А.

Директор  
ГБОУ гимназии № 1  
г. Новокуйбышевска



*Слепцова*

Л.Г. Слепцова

С приказом ознакомлены:

*С.А. Филюшина*  
*Н.А. Филатова*

Филюшина С.А.

Филатова Н.А.

### План мероприятий по обеспечению обучающихся учебными изданиями

<b>№</b>	<b>мероприятие</b>	<b>срок</b>	<b>ответственный</b>
1.	формирование и утверждение учебного плана на следующий учебный год	январь	директор зам. директора по УВР
2.	формирование перечня учебников в соответствии с программами по учебным предметам	февраль	руководители предметных лабораторий, зам. директора по УВР
3.	проведение анализа имеющегося библиотечного фонда	февраль	педагог-библиотекарь
4	утверждение перечня учебников	февраль-март	директор
5	формирование заявки на закупку учебников	февраль-март	педагог-библиотекарь, зам. директора по УВР
6	размещение информации в обменный фонд учебников	апрель - май	педагог-библиотекарь
7	проведение родительских собраний (информирование)	май	классные руководители
8	размещение на сайте перечня учебников	май	зам. директора по УВР
9	получение и учет учебников в библиотечном фонде	август	директор, педагог-библиотекарь
10	выдача учебников обучающимся	август	классные руководители, педагог-библиотекарь
11	размещение рабочих программ и учебного плана на сайте	август	зам. директора по УВР
12	проведение родительских	сентябрь	директор, классные

	собраний ( бережное отношение к библиотечному фонду)		руководители
13	формирование заявки на закупку учебников	сентябрь	педагог-библиотекарь зам. директора по УВР
14	размещение информации в межшкольный обменный фонд	сентябрь	педагог-библиотекарь
15	проведение родительских собраний (сохранение библиотечного фонда), формирование и размещение на сайте плана мероприятий по сохранению библиотечного фонда проведение тематических классных часов	сентябрь	зам. директора по УВР, ВР, педагог-библиотекарь, классные руководители
16	проведение воспитательных и контрольных мероприятий по сохранению библиотечного фонда	постоянно	зам. директора по УВР, ВР, педагог-библиотекарь, классные руководители
17	мониторинг библиотечного фонда и организация процедур списания (возможно в течение года)	ноябрь-декабрь	педагог-библиотекарь, зам. директора по УВР

